

Jak omluvit absenci dítěte

Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Mezi Školami

Přihlaste se do Bakalářů rodičovským účtem. Omluvenku odešlete přes Komens.

1 Otevřete Komens

BAKALÁŘI Fakultní základní škola PedF UK, Praha 13, Mezi Školami

Můj přehled
Klasifikace
Výuka
Průběžná absence
Komens
Poslat zprávu
Odeslané zprávy

1. Otevřete Komens

Po přihlášení otevřete v levém menu položku „Komens“.
Poté zvolte „Poslat zprávu“ nebo přímo „Omluvení absence“.

Ilustrační zobrazení - názvy položek se mohou mírně lišit podle verze.

V levém menu zvolte Komens a klikněte na Poslat zprávu.

2 Zvolte „Omluvení absence“

BAKALÁŘI Fakultní základní škola PedF UK, Praha 13, Mezi Školami

Můj přehled
Klasifikace
Výuka
Průběžná absence
Komens
Poslat zprávu
Odeslané zprávy

2. Zvolte Omluvení absence

U nové zprávy nastavte typ „Omluvení absence“.
Omluvenka se v Bakalářích automaticky směřuje třídnímu učiteli.

Ilustrační zobrazení - názvy položek se mohou mírně lišit podle verze.

U nové zprávy nastavte typ Omluvení absence. Adresát se doplní automaticky - omluvenka směřuje třídnímu učiteli.

3-5 Vyplňte omluvenku a odešlete.

BAKALÁŘI

Omluvení absence
Omluvit celý den ☒

Od

Do

Důvod absence

1 celý den • 2-3 datum od-do • 4 důvod • 5 odeslat

1 celý den • 2-3 datum od-do • 4 důvod • 5 odeslat

Celý den: ponechte zaškrtnuto „Omluvit celý den“ • **Od-Do:** zvolte datum nebo celé období • **Důvod:** napište stručně a klikněte na Odeslat.

DŮLEŽITÉ: Před odesláním zkontrolujte správné datum a rozsah absence. Pokud omlouváte jen část dne, zrušte volbu „Omluvit celý den“ a vyberte konkrétní hodiny.

Pokud se položka Omluvení absence nezobrazuje, ověřte, že jste přihlášení rodičovským účtem.